



CONVOCAÇÃO 013/2023
PROCESSO SELETIVO Nº 002/2022 FMEDUCA

A Secretaria Municipal de Administração de Porto Belo/SC, convoca os aprovados (a) no Processo Seletivo nº 002/2022/FMEDUCA, a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, Centro, Porto Belo/SC, nos fundos da Prefeitura das **8h às 14h**, no prazo de **2(dois) dias úteis**, para retirada do processo de admissão temporário, conforme indicação e justificativas da Secretaria Municipal de Educação, a contar de 10 de março de 2023.

| |
|--|
| AUXILIAR DE SALA |
| DEBORA OLIVEIRA DA COSTA |
| LARISSA YUKI OZALCI NISHIZAWA |
| VERA LUCIA DOS SANTOS RODRIGUES |
| VIVIANI CRISTINA DADAM |
| PROFESSOR DE INCLUSÃO |
| FRANCIELA GUGEL |
| JESSICA DJENEFFER COSTA SILVA |
| PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL |
| SANDRA ZIMMER |
| PROFESSORA ENSINO FUNDAMENTAL |
| DIONE ANGELI |
| JANICE VOIGTLAENDER STANGE |
| PROFESSOR DE MATEMÁTICA |
| ADRIANO FACINI PEREIRA |
| PROFESSOR DE GEOGRAFIA |
| KATIA FRANCISCO SILVEIRA |
| MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| PAULO ROBERTO FRANCO |
| SUPERVISOR ESCOLAR |
| SIMONE MARLI TRZIMAJEWSKI |

1. Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, preencher os requisitos a seguir e apresentar os seguintes

- Nacionalidade brasileira ou equiparada;
- Idade mínima de dezoito anos;
- Comprovante de nível de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo comprovada mediante laudo de exame médico e/ou laudo de exame psicológico, às custas do candidato aprovado, emitido por profissional legalmente habilitado;

“PortoBeloCapitalCatarinensedosTransatlânticos”



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PORTO BELO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- e) Quitação com as obrigações militares e eleitorais;
- f) firmar declaração de não possuir acúmulo de remuneração pública, exceto àquelas previstas em Lei;
- g) na hipótese de ter o candidato exercido cargo público efetivo ou em comissão, nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, deverá fornecer declaração em que conste eventual penalidade disciplinar sofrida no exercício da função pública;
- h) fornecer certidão de antecedentes criminais da Justiça Comum, expedida por órgão com jurisdição no local de residência do candidato;
- i) fornecer certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com jurisdição no local de residência do candidato;
- j) fornecer certidão negativa de Benefícios do Regime de Previdência Social (INSS) ou de Regime Próprio de Previdência Social;
- k) Carteira de Identidade;
- l) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- m) CPF, Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos; filho menor carteira de vacinação;
- n) Certidão de nascimento, casamento ou união estável;
- o) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e cópia da declaração do Imposto de Renda do último ano de referência;
- p) Comprovante de endereço atualizada
- q) Cópia autenticada do Registro no Conselho de Classe Profissional válido, quando for o caso;
- q) Carteira de Trabalho CTPS e PIS/PASEP;
- r) Habilitação Nacional CNH;
- s) foto 3x4;
- t) Comprovante de vacina da COVID-19 de acordo com o Decreto nº 2981/2021;
- u) Tendo em vista a implantação do eSocial, instituído pelo Decreto Federal nº 8.373, de 11 de dezembro de 2014, o candidato deverá apresentar impressão da tela de consulta de **Qualificação Cadastral, obtida através do site <http://portal.esocial.gov.br/>**, na qual conste a mensagem "Os dados estão corretos". Caso a mensagem exibida seja diferente, deverão ser providenciadas as correções, conforme orientações constantes na consulta.

Porto Belo, 10 de março de 2023.

JOEL ORLANDO LUCINDA
Prefeito