

# 1) Procurações de todos os proprietários inclusos no presente processo

## Procuração

**Outorgantes:** 1) **João Batista Saldanha**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF sob o nº 296.522.860-87, portador do RG nº 8009372081 – SSP/RS, residente e domiciliado na Av. Gov. Celso Ramos, nº 1112, Centro, Porto Belo/SC, CEP: 88210-000;

2) **Ponta do Estaleiro Empreendimentos Turísticos Ltda.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.171.795/0001-53, com sede na Av. Gov. Celso Ramos, nº 1112, Centro, Porto Belo/SC, CEP: 88210-000, representada neste ato por seu Sócio Administrador, Sr. **João Batista Saldanha**, inscrito no CPF sob o nº 296.522.860-87;

3) **M3 Participações Societárias Ltda.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 06.323.396/0001-94, com sede na Rua Ouro Preto, nº 11, Vila Nova, Novo Hamburgo/RS, representada neste ato por seu Sócio Administrador, Sr. **João Batista Saldanha**, inscrito no CPF sob o nº 296.522.860-87.

**Outorgado:** **Agacci Neto & Fraga Advogados**, sociedade de advogados devidamente inscrita perante a Ordem dos Advogados do Brasil, Seção de Santa Catarina, sob o nº 1456/2009 e no CNPJ sob o nº 10.779.919/0001-89, com escritório na Av. Coronel Marcos Konder, nº 1207, Sala 23, Centro, Itajaí/SC, CEP: 88301-303, e-mail: [contatoitajai@anfadvogados.com.br](mailto:contatoitajai@anfadvogados.com.br), por intermédio de seus sócios: **Pedro Ary Agacci Neto**, brasileiro, casado, advogado inscrito na OAB/SC sob nº 17.947 e no CPF sob nº 004.605.979-22, e **Flávio Fraga**, brasileiro, casado, advogado inscrito na OAB/SC sob o nº 18.026 e no CPF sob o nº 016.969.379-14.

**Poderes:** São concedidos aos Outorgados os poderes para representar os Outorgantes nos autos do **Processo nº 0000476/2018**, que tramita perante a Fundação Municipal do Meio Ambiente de Porto Belo – FAMAP, no qual poderão praticar todos os atos necessários.

Itajaí/SC, 23 de fevereiro de 2018.

TABELIONATO  
Notas e Protestos Daisy Ehrhardt

João Batista Saldanha

TABELIONATO  
Notas e Protestos Daisy Ehrhardt

Ponta do Estaleiro Empreendimentos Turísticos Ltda.

TABELIONATO  
Notas e Protestos Daisy Ehrhardt

M3 Participações Societárias Ltda.

Reconheço as assinaturas por AUTENTICIDADE de: JOAO BATISTA SALDANHA(3)

Dou fé em Porto Belo, 05/03/2018 11:39  
Emolumentos: R\$9,45 + Selo(s): R\$5,70 = Total R\$: R\$15,15

Tabellionato de Notas e Protestos de Porto Belo/SC  
Alme. Janié Trentini - Escrevente Notarial  
Selcys Digital(s) de Fiscalização-Selo  
Normal: EZ007733-4KEJ, EZ007734-P09Z, EZ007735-6QJV  
Confira os dados do ato em: [selo.tjsc.jus.br](http://selo.tjsc.jus.br)

www.conthoportobelo.com.br  
Fregues - Porto Belo / SC - CEP 88210-000  
Tel: (47) 3269 5987 / 3269 4301  
Av. Horizonte - Conceição dos Santos, 146

Estado de Santa Catarina



## 2º Tabelionato de Notas de Novo Hamburgo

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

**TRASLADO**

LIVRO Nº 419  
DE PROCUAÇÕES  
FOLHA Nº 125

Nº 90534. - Escritura pública de procuração que PONTA DO ESTALEIRO EMPREENDIMENTOS TURÍSTICOS LTDA. - ME outorga a JOÃO BATISTA SALDANHA.

Saibam os que virem esta escritura pública que, aos vinte e nove (29) dias do mês de outubro do ano dois mil e quatorze (2014), nesta cidade de Novo Hamburgo, Estado do Rio Grande do Sul, neste 2º Tabelionato de Notas, compareceu devidamente identificada e capaz para o ato, como:

### OUTORGANTE

**PONTA DO ESTALEIRO EMPREENDIMENTOS TURÍSTICOS LTDA. - ME**, inscrita no CNPJ sob nº 01.171.795/0001-63, com sede na cidade de Porto Belo/SC, na avenida Governador Celso Ramos nº 1112, presente pela sócia-administradora **MARIAH CRISTINA SALDANHA**, brasileira, estudante, solteira, inscrita no CPF sob nº 015.081.290-61, residente e domiciliada nesta cidade, na rua Itaporanga nº 32.

Disse a outorgante que nomeia e constitui seu procurador o outorgado, adiante qualificado.

### OUTORGADO

**JOÃO BATISTA SALDANHA**, brasileiro, agente de exportação, casado, inscrito no CPF sob nº 296.522.860-87, residente e domiciliado nesta cidade, na rua Aracajú nº 651.

### PODERES

Para o fim especial de pagar e receber contas, comprar e vender mercadorias, promover cobranças amigáveis e judiciais, dando recibos e quitações; representá-la perante bancos, instituições de crédito, cooperativas de crédito, financiamento, investimento e poupança, entidades autárquicas; abrir, movimentar e encerrar contas correntes e/ou poupança, efetuar saques contra recibos; receber e passar recibos, dando quitação; solicitar saldos e extratos; efetuar transferências e pagamentos por qualquer meio, inclusive por meio eletrônico; autorizar débitos em conta relativos às operações financeiras; requisitar cartão eletrônico, cadastrar, alterar, desbloquear e cancelar senhas; movimentar conta com cartão eletrônico; efetuar resgates e aplicações financeiras; autorizar cobranças; conceder abatimentos, caucionar títulos, utilizar o crédito aberto na forma e condições estipuladas; receber e passar recibos, dando quitação; confessar, transigir, desistir, efetuar acordos; assinar contratos de câmbio e seus respectivos aditivos e averbações; emitir, endossar e descontar duplicatas, notas promissórias e letras de câmbio; emitir títulos, emitir instruções sobre títulos, endossar/aceitar títulos; assinar propostas de empréstimos e financiamentos; assinar orçamentos e contratos de abertura de crédito; endossar e descontar títulos de crédito; assinar proposta de abertura de carta de crédito de importação; assinar termos de transferência de direitos sobre carta de crédito de exportação, assinar cartas vinculatórias e cartas de compromisso; representar perante quaisquer Carteiras de Comércio Exterior e de Câmbio, inclusive do Banco do Brasil S.A. e do Banco Central do Brasil; assinar pedido de licença de importação e exportação, certificados de cobertura cambial, termos de responsabilidade, declaração de venda e todos os demais documentos e correspondências da outorgante com aquelas carteiras; caucionar e descontar "warrants", conhecimentos de depósitos e de embarque, transferindo-os, endossando-os e assinando os competentes contratos; ajustar valores, estipular cláusulas e condições, inclusive de empréstimo e financiamento; assinar instrumentos de crédito; assinar menção adicional e aditivos de qualquer espécie; emitir títulos de crédito rural, comercial, industrial ou para exportação, conforme

Lauro Assis Machado Barreto - Tabelião  
Rua Bento Gonçalves, 2038 - Centro - 93410-003  
Fone /Fax:(51) 3036.7777 - www.tabelionatobarreto.com.br

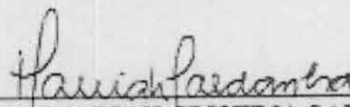
Mariah Cristina Saldanha

o caso e assinar contratos de abertura de crédito; aceitar avaliações; dar em garantia bens móveis ou imóveis, avalizar, prestar fiança; movimentar contas e receber valores relativos ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, PIS/PASEP; receber qualquer importância devida à outorgante, assinando os necessários recibos e dando quitação; representar perante repartições públicas federais, estaduais, municipais, Secretaria da Receita Federal, autarquias, empresas de economia mista e empresas concessionárias de serviços de telecomunicações, requerendo o que for necessário; representar perante empresas distribuidoras de água e luz, requerer ligações, cortes, segunda via de contas, parcelar dívidas, pagar taxas; representar perante seguradoras, requerer e encaminhar seguros, receber indenizações, fazer declarações e firmar documentos, sejam relativos a seguros pessoais, saúde ou outros; receber correspondência registrada com ou sem valor, vales postais e encomendas; tratar dos interesses relacionados com administração de pessoal, bem como assinar carteira de trabalho, admitir e demitir empregados, contratando e fixando honorários ou salários, assinar contratos de trabalho, termos, rescisões, guias e relatórios, solicitar cadastramento do Programa de Integração Social; representar perante o Instituto Nacional do Seguro Social e órgãos do Ministério do Trabalho; representar em qualquer juízo, tribunal ou grau de jurisdição, inclusive Justiça do Trabalho; usar dos poderes gerais para o foro ou constituir advogado com os necessários poderes; receber citações, intimações ou notificações; requerer ou embargar falências ou recuperação judicial ou extrajudicial, promover habilitação de crédito, participar de assembleias de credores; representar perante quaisquer órgãos arrecadadores ou fiscalizadores de tributos federais, estaduais, municipais, inclusive do Imposto de Renda, fazendo declarações, juntando e requerendo documentos, podendo receber créditos ou restituições, solicitar documentos e certidões; adquirir, alienar e renunciar direitos sobre bens móveis, ações e participações societárias; assinar contratos de locação em que a outorgante seja locadora ou locatária, acertando condições; pagar e receber valores locatícios; retificar, ratificar, rescindir ou desfazer instrumentos; representar perante sociedades simples ou empresárias das quais a outorgante participe, podendo votar e ser votada, participar de assembleias; alterar estatutos ou contratos sociais, distratar, promover incorporações, cisões ou fusões, fundar ou constituir sociedades; constituir, extinguir, administrar e representar a outorgante perante condomínios, podendo votar e ser votada, dividir e individualizar bens; representar perante a Junta Comercial do Estado, e aí requerer e assinar tudo que for preciso; fazer declarações em nome da outorgante firmando instrumentos públicos ou particulares; enfim, praticar tudo o que necessário for para o cabal desempenho deste mandato, inclusive substabelecer.

O presente instrumento terá validade até 05 (cinco) anos.

#### DECLARAÇÃO

Declara a representante da outorgante, sob pena de responsabilidade civil e criminal, que tem plenos poderes de administração vigentes para este ato. Assim o disse e pediu a lavratura deste ato que, após lido em voz alta à comparecente, achou conforme, aceita e assina. De tudo dou fé. Eu, FERNANDA ANGÉLICA DA SILVA VIEIRA, ESCRIVENTE, mandei lavrar a presente e subscrevo.

  
MARIA CRISTINA SALDANHA

Fernanda Angélica da Silva Vieira  
Escrivente

Fernanda Angélica da Silva Vieira - Escrevente

2º Tabelionato de Notas de Novo Hamburgo  
Rua Berni Gonçalves, 2018 - Bairro Centro - (51) 3026-7777  
Atenção: a presente cópia reproduzida de duas páginas, extraídas neste tabelionato, as quais conferem com o original, do que dou fé.  
03830114000020749807500 E-mai: RS 6 40 São RS 0 80  
Novo Hamburgo, RS 29/10/2014





# 2º Tabelionato de Notas de Novo Hamburgo

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## TRASLADO

LIVRO Nº 419  
DE PROCURAÇÕES  
FOLHA Nº 126

*for*

Em testemunho da verdade.

*[Handwritten signature]*

FERNANDA ANGÉLICA DA SILVA VIEIRA  
ESCREVENTE

Procuração Outorgante PJ - Emol. R\$ 51,20, Selo Digital:  
0393.04.0900003.15248 - R\$ 0,70. Proc. Eletrônico Tab. Notas - Emol. R\$  
3,40, Selo Digital: 0393.01.1400002.06185 - R\$ 0,30.

Fernanda Angelica da Silva Vieira  
Escrevente Barreto

2º Tabelionato de Notas de Novo Hamburgo

Tabelião Lauro Assis Machado Barreto  
Rua Bento Gonçalves, 2038 - Bairro Centro - (51) 3036 7777  
www.barreto.com.br

Autentico a presente copia reprográfica, de uma página, extraída  
neste tabelionato, a qual confere com o original, do que dou fé

*[Handwritten signature]*

039301140000207497 Emol. R\$ 3,40 Selo R\$ 0,30  
Novo Hamburgo RS 29/10/2014

Fernanda Angelica da Silva Vieira - Escrevente

*Fernanda Angelica da Silva Vieira*

Lauro Assis Machado Barreto - Tabelião  
Rua Bento Gonçalves, 2038 - Centro - 93410-003  
Fone /Fax: (51) 3036.7777 - www.tabelionatobarreto.com.br

Nº 87554. - Escritura pública de procuração que M3 PARTICIPAÇÕES SOCIETÁRIAS LTDA. outorga a JOÃO BATISTA SALDANHA.

Saibam os que virem esta escritura pública que, aos nove (09) dias do mês de agosto do ano dois mil e doze (2012), nesta cidade de Novo Hamburgo, Estado do Rio Grande do Sul, neste 2º Tabelionato de Notas, compareceu devidamente identificada e capaz para o ato, como:

**OUTORGANTE**

M3 PARTICIPAÇÕES SOCIETÁRIAS LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 06.323.396/0001-94, com sede nesta cidade, na rua Ouro Preto nº 11, presente pelas sócias administradoras MARIÁH CRISTINA SALDANHA, brasileira, estudante, solteira, inscrita no CPF sob nº 015.081.290-61, residente e domiciliada nesta cidade, na rua Itaporanga nº 32 e MAYARA LÚCIA SALDANHA, brasileira, estudante, solteira, inscrita no CPF sob nº 015.081.310-40, residente e domiciliada nesta cidade, na rua Itaporanga nº 32.

Disse a outorgante que nomeia e constitui seu procurador o outorgado, adiante qualificado.

**OUTORGADO**

JOÃO BATISTA SALDANHA, brasileiro, agente de exportação, casado, inscrito no CPF sob nº 296.522.860-87, residente e domiciliado nesta cidade, na rua Aracajú nº 651.

**PODERES**

Para o fim especial de adquirir, vender, prometer vender, ceder, permutar ou de qualquer forma alienar imóveis situados nos Estados do Rio Grande do Sul e de Santa Catarina, para o que confere ao referido procurador todos os poderes necessários, inclusive os de representá-la em quaisquer repartições públicas federais, estaduais, municipais e autárquicas, Tabelionatos e Registros de Imóveis, requerendo o que for preciso, fazer declarações, assinar instrumentos públicos ou particulares, aditar, retificar, ratificar, rescindir ou desfazer contratos; caracterizar os imóveis; aceitar e convencionar condições; receber o preço à vista ou a prazo, dar e receber quitação; adquirir e transmitir direito, domínio, posse e ação, responder pela evicção; além dos poderes conferidos o outorgado poderá ainda pagar e receber contas, comprar e vender mercadorias, promover cobranças amigáveis e judiciais, dando recibos e quitações; representá-la perante bancos, instituições de crédito, cooperativas de crédito, financiamento, investimento e poupança, inclusive, entidades autárquicas; abrir, movimentar e encerrar contas corrente e/ou poupança, emitir e endossar cheques; efetuar saques contra recibos; receber e passar recibos, dando quitação; solicitar saldos e extratos; requisitar talonários de cheques; efetuar transferências e pagamentos por qualquer meio, inclusive por meio eletrônico; autorizar débitos em conta relativos às operações financeiras; retirar cheques devolvidos, requisitar cartão eletrônico, cadastrar, alterar, desbloquear e cancelar senhas; movimentar conta com cartão eletrônico; efetuar resgates e aplicações financeiras; sustar, contra-ordenar, cancelar, baixar e sacar cheques; autorizar cobranças; conceder abatimentos, caucionar títulos, utilizar o crédito aberto na forma e condições estipuladas; receber e passar recibos, dando quitação; confessar, transigir, desistir, efetuar acordos; assinar contratos de câmbio e seus respectivos aditivos e averbações; avalizar cheques, emitir, endossar e descontar duplicatas, notas promissórias e letras de câmbio; assinar propostas de empréstimos e financiamentos; assinar orçamentos e contratos de abertura de crédito; endossar e descontar títulos de crédito; assinar contratos de penhor mercantil; representar perante quaisquer Carteiras de Comércio Exterior e de Câmbio, inclusive do Banco do Brasil S.A. e do Banco Central do Brasil; assinar pedido de licença de importação e exportação, certificados de cobertura cambial, termos de responsabilidade, declaração de venda e todos os demais documentos e correspondências da outorgante com aquelas carteiras; caucionar e descontar

*Mariáh Cristina Saldanha*

*João Batista Saldanha*

"warrants", conhecimentos de depósitos e de embarque, transferindo-os, endossando-os e assinando os competentes contratos; ajustar valores, estipular cláusulas e condições, inclusive de empréstimo e financiamento; assinar instrumentos de crédito; assinar menção adicional e aditivos de qualquer espécie; emitir títulos de crédito rural, comercial, industrial ou para exportação, conforme o caso e assinar contratos de abertura de crédito; aceitar avaliações; movimentar contas e receber valores relativos ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, PIS/PASEP; receber qualquer importância devida à outorgante, assinando os necessários recibos e dando quitação; representar perante repartições públicas federais, estaduais, municipais, Secretaria da Receita Federal, autarquias, empresas de economia mista e empresas concessionárias de serviços de telecomunicações, requerendo o que for necessário; representar perante empresas distribuidoras de água e luz, requerer ligações, cortes, segunda via de contas, parcelar dívidas, pagar taxas; representar perante seguradoras, requerer e encaminhar seguros, receber indenizações, fazer declarações e firmar documentos, sejam relativos a seguros pessoais, saúde ou outros; receber correspondência registrada com ou sem valor, vales postais e encomendas; tratar dos interesses relacionados com administração de pessoal, bem como assinar carteira de trabalho, admitir e demitir empregados, contratando e fixando honorários ou salários, assinar contratos de trabalho, termos, rescisões, guias e relatórios, solicitar cadastramento do Programa de Integração Social; representar perante o Instituto Nacional do Seguro Social e órgãos do Ministério do Trabalho; representar em qualquer juízo, tribunal ou grau de jurisdição, inclusive Justiça do Trabalho; usar dos poderes gerais para o foro ou constituir advogado com os necessários poderes; receber citações, intimações ou notificações; requerer ou embargar falências ou recuperação judicial ou extrajudicial, promover habilitação de crédito, participar de assembleias de credores; representar perante quaisquer órgãos arrecadadores ou fiscalizadores de tributos federais, estaduais, municipais, inclusive do Imposto de Renda, fazendo declarações, juntando e requerendo documentos, podendo receber créditos ou restituições, solicitar documentos e certidões; adquirir, alienar e renunciar direitos sobre bens móveis, ações e participações societárias; assinar contratos de locação em que a outorgante seja locadora ou locatária, acertando condições; pagar e receber valores locatícios; retificar, ratificar, rescindir ou desfazer instrumentos; conduzir, adquirir, vender, ou de qualquer forma alienar, inclusive para si próprio, veículos automotores, efetuando a transferência, recebendo o pagamento e dando quitação, assinar declarações de residência, solicitar segunda via de certificados; firmar contratos de mútuo e de financiamento; representar perante sociedades simples ou empresárias das quais a outorgante participe, podendo votar e ser votada, participar de assembleias; alterar estatutos ou contratos sociais, distratar, promover incorporações, cisões ou fusões, fundar ou constituir sociedades; constituir, extinguir, administrar e representar a outorgante perante condomínios, podendo votar e ser votada, dividir e individualizar bens; representar perante a Junta Comercial do Estado, e aí requerer e assinar tudo que for preciso; fazer declarações em nome da outorgante firmando instrumentos públicos ou particulares; enfim, praticar tudo o que necessário for para o cabal desempenho deste mandato, respeitando os limites estabelecidos no contrato social, sendo vedado o substabelecimento, exceto para a representação em juízo.

#### DECLARAÇÃO

Declaram as representantes da outorgante, sob pena de responsabilidade civil e criminal, que têm plenos poderes de administração vigentes para este ato.

Assim o disse e pediu a lavratura deste ato que, após lido em voz alta às comparecentes, acharam conforme, acceitam e assinam. De tudo dou fé. Eu, DAIANA CALIARI DE MORAES, ESCRIVENTE, mandei lavrar a presente e subscrevo.

Assinatura

Assinatura

Assinatura



*Maria Cristina Saldanha*  
MARIACRISTINA SALDANHA

*Mayara Lucia Saldanha*  
MAYARA LÚCIA SALDANHA

Em testemunho da verdade.

*Daiana Caliani de Moraes*  
DAIANA CALIARI DE MORAES  
ESCREVENTE

Procuração Outorgante PJ - Emol. RS44,20, Selo Digital:  
0393.04.0900003.08948 - RS0,60/Proc. Eletrônico Tab. Notas - Emol. RS2,90,  
Selo Digital: 0393.01.1100007.58028 - RS0,25.